

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIASTO WĄBRZEŻNO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W ROKU 2026

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Program dotyczy współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Miasto Wąbrzeźno i jej mieszkańców w 2026 roku.

2. Program określa cele i zasady współpracy, jej zakres przedmiotowy, formy i priorytetowe obszary współpracy, okres i sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, jak również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej powoływanej do opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert.

3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Wąbrzeźno;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 3) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Miasto Wąbrzeźno z organizacjami pozarządowymi w roku 2026.

Rozdział II Cele programu

§ 2.1. Celem głównym programu jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego oraz wspieranie inicjatyw obywatelskich.

2. Celami szczegółowymi są:

- 1) wspieranie aktywności społeczności lokalnych;

- 2) kreowanie partnerskiej współpracy pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego;
- 4) wspieranie i promocja działalności organizacji pozarządowych;
- 5) promowanie wolontariatu;
- 6) poprawa jakości życia mieszkańców gminy.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) *partnerstwa* – organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, ustalaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) *pomocniczości* – współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi, przy obustronnej chęci wzajemnych działań, zmierzających do najefektywniejszej realizacji zadań publicznych;
- 3) *suwerenności* – organizacje pozarządowe i gmina mają prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów;
- 4) *efektywności* – gmina zlecając organizacjom pozarządowym zadania publiczne dokonuje wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych;
- 5) *jawności i uczciwej konkurencji* – gmina prowadzi współpracę opartą na równych, jawnych kryteriach wsparcia organizacji pozarządowych, udostępniając organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz rezultatach współpracy.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych określonych w ustawie, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.

Rozdział V

Formy współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 6. Współpraca finansowa polega na:

- 1) zlecaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert, w formie wsparcia lub powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie bądź finansowanie ich realizacji;
- 2) zlecaniu realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19 a ustawy;
- 3) udostępnieniu organizacjom pozarządowym lokalu użytkowego przy ul. Matejki 11 A na potrzeby prowadzenia ich działalności statutowej.

§ 7. Współpraca pozafinansowa może odbywać się w następujących formach:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli gminy;
- 4) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 5) promowania przez gminę działalności organizacji na stronie internetowej gminy;
- 6) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego wspierania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
- 7) informowania o szkoleniach, spotkaniach, możliwościach otrzymania dofinansowania;
- 8) organizowania spotkań i szkoleń w zakresie będącym przedmiotem zainteresowania organizacji;
- 9) prowadzenia na stronie internetowej gminy zakładki dotyczącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz bieżącego informowania organizacji pozarządowych o wszelkich działaniach dotyczących działalności pożytku publicznego;

10) promowania i wspierania w miarę potrzeb i możliwości działań związanych z ekonomią społeczną.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Wśród zadań publicznych gminy realizowanych w 2026 roku przy współpracy organizacji pozarządowych preferowane będą zadania z zakresu:

- 1) **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** mającego na celu rozwijanie sprawności fizycznej, promocję aktywności sportowej wśród mieszkańców Wąbrzeźna oraz wspieranie i upowszechnianie działań z zakresu kultury fizycznej;
- 2) **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży** służącej organizacji czasu wolnego dzieciom i młodzieży przede wszystkim w okresie letnim;
- 3) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** mającego na celu poszerzanie wiedzy i świadomości historycznej oraz propagowanie postaw patriotycznych wśród mieszkańców Wąbrzeźna poprzez upamiętnienie najważniejszych wydarzeń i rocznic historycznych przypadających w 2026 roku;
- 4) **wspieranie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym**, służących organizacji aktywności i integracji

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§ 9. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§ 10. 1. Program realizowany będzie poprzez:

- 1) wspieranie lub powierzanie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartego konkursu ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19 a ustawy;

- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- 3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych;
- 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, w tym szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i gminy;
- 5) promowanie działalności sektora pozarządowego;
- 6) konsultacje programu współpracy na rok 2027.

2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu będą:

- 1) Rada Miasta Wąbrzeźno – w zakresie wytyczania kierunków współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
- 2) Burmistrz Wąbrzeźna – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - b) ustalania i powoływania składu komisji konkursowej,
 - c) wyboru najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych,
 - d) sporządzania i przedstawiania Radzie Miasta Wąbrzeźno sprawozdania z realizacji programu;
- 3) organizacje pozarządowe prowadzące działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy;
- 4) Wydział Promocji, Współpracy i Sportu prowadzący bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która polega głównie na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych dofinansowanych z budżetu gminy,
 - b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy finansowej i pozafinansowej z organizacjami pozarządowymi,
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, których działalność statutowa odpowiada zadaniom publicznym gminy,

d) prowadzeniu współpracy z instytucjami działającymi w obszarze pożytku publicznego.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 11. Wysokość środków planowanych na realizację programu w 2026 r. wynosi **900 000 zł**.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą w szczególności:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych;
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych ogłoszonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a ustawy;
- 5) wysokość środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- 6) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę;

2. W terminie do 31 maja 2027 r. Burmistrz Wąbrzeźna przedłoży Radzie Miasta Wąbrzeźno sprawozdanie z realizacji niniejszego programu.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 13. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu programu przez Wydział Promocji, Współpracy i Sportu – program współpracy gminy z organizacjami opracowany został w oparciu o program współpracy w roku 2024, z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji;

- 2) skierowanie projektu programu współpracy do konsultacji poprzez wysłanie organizacjom pozarządowym projektu programu współpracy za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej oraz zamieszczenie projektu na stronie internetowej gminy oraz Facebooku;
- 3) opracowanie sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji z organizacjami pozarządowymi;
- 4) przedłożenie Burmistrzowi Wąbrzeźna sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji;
- 5) przedłożenie Radzie Miasta Wąbrzeźno projektu programu współpracy.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 14. 1. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Wąbrzeźna w drodze zarządzenia.
2. Komisja konkursowa liczy od 3 do 5 osób.
 3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe.
 4. Prace komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, w których uczestniczy co najmniej 50% członków, w tym przewodniczący.
 5. Członkowie komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2d i 2f ustawy.
 6. Przedmiotem pracy komisji jest ocena merytoryczna, do której dopuszczane będą wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
 7. Komisja dokonuje oceny merytorycznej zgodnie z kartą oceny oferty.
 8. Burmistrz Wąbrzeźna podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji w oparciu o rekomendowane przez komisję konkursową oceny i propozycje kwot dotacji.
 9. Wyniki konkursu publikowane są na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Wąbrzeźno, na stronie internetowej Urzędu www.wabrzezno.com oraz Biuletynie Informacji Publicznej.